

**GESTIONE DEI RECLAMI AI SENSI DELL'ART. 10 BIS DEL REGOLAMENTO ISVAP
24/2008 INTRODOTTTO CON L'ART. 5 DEL PROVVEDIMENTO IVASS 46/2016**

Modalità di trasmissione dei reclami e recapiti

Il contraente, l'assicurato, il beneficiario e il danneggiato hanno la facoltà, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, di inoltrare reclamo **per iscritto** all'intermediario o all'impresa di assicurazione.

*Il responsabile della funzione incaricata della gestione dei reclami è il Sig. **Maurizio Gessaghi dell'ufficio amministrazione.***

La funzione della gestione reclami non è esternalizzata.

Qualora il reclamo sia inoltrato all'intermediario può essere inviato con le seguenti modalità a uno dei seguenti indirizzi:

Posta ordinaria o raccomandata:

F & C Insurance Brokers Srl, via Fantoli 10 – 20138 Milano

Posta elettronica: reclami@fcassicur.it

Posta elettronica certificata: fcassicur@certificazioneposta.it

L'intermediario è tenuto a dare risposta scritta entro 45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo.

Il contraente, l'assicurato, il beneficiario e il danneggiato ha inoltre la possibilità, qualora non dovesse ritenersi soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'impresa entro il termine di legge (**45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo da parte dell'intermediario**), di rivolgersi all'IVASS, Servizio Vigilanza Intermediari, Via del Quirinale n. 21 - 00187 Roma (**fax: 06 42133206, pec: ivass@pec.ivass.it, Info su: www.ivass.it**), allegando la documentazione relativa al reclamo trattato dall'intermediario o dall'impresa preponente. L'informativa è integrata con la procedura per la presentazione dei reclami in caso di rapporti di libera collaborazione ai sensi dell'art. 22, comma 10, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012.

Milano, 25/11/2016